

# 中国潜水救捞行业协会文件

中潜协展字〔2026〕50号

## 关于第十一届国际潜水救捞与海洋工程技术论坛 征集论文的通知

全体会员、各专业委员会、分会及有关专家：

为促进国际交流、拓展行业视野、深度探讨潜水救捞和海洋工程技术产业领域新质发展的前沿方向和课题，我会定于2026年11月6日在“第九届国际潜水救捞与海洋工程装备展览会”同期举办“第十一届国际潜水救捞与海洋工程技术论坛”（以下简称“论坛”）。根据工作安排，现面向全体会员、各专业委员会、分会及有关专家征集论坛交流论文，具体事项通知如下：

### 一、征文范围

各类潜水（工程潜水、旅游潜水、市政工程潜水、公共安全与应急救援潜水、渔业潜水等）、打捞、救助、海洋及水下工程、智能海洋装备、船舶及设施建造、潜水救捞装备装具制造、潜水医学保障、船舶防污染、海上风电、海洋环境开发与保护等领域，涉及

学术研究、工程实践、经验总结、科技创新、技术攻关及产业发展等内容的论文。

## 二、论文出版

投稿论文经审核通过后将编入论文集（ISBN）正式出版，不收取版面费。

## 三、时间安排及投稿方式

自即日起至2026年9月30日止，请于截止日期前将论文电子版投稿至协会邮箱（请在邮件正文中列明相关联系人的具体信息）。

## 四、其他事项

（一）请参考征文范围，结合工作实践，按照《论文格式要求》（见附件）进行撰写。投稿论文应具有真实性和原创性，不得与已发表论文或已提交其他期刊、会议、处于审核状态的论文有实质性的内容重复。

（二）请各专业委员会及分会参照征文范围，根据职责分工和特长，在专业领域内组织专委会专家、委员及有关会员单位撰写论文并踊跃投稿。论文内容应理论结合实践，确保论文质量。各专业委员会及分会要高度重视、精心组织，安排专人负责论文征集，并推荐3篇以上的论文进行交流。

（三）欢迎来电来函商谈赞助及广告投放事宜。

## 五、联系方式

联系人：李思瑶 010-65991953

电子邮箱：[hzb@cdsca.org.cn](mailto:hzb@cdsca.org.cn)

欢迎投稿!

附件：论文格式要求



抄 送:

---

中国潜水救捞行业协会

2026年3月23日印发

---

附件：

## 论文格式要求

### 一、全文行距：1.25 倍

### 二、论文标题：三号宋体，居中，加粗

【说明：1 标题是能反映论文中特定内容的恰当、简明的词语的逻辑组合，应避免使用含义笼统、泛指性很强的词语（一般不超过 20 字，必要时可加副标题，尽可能不用动宾结构，而用名词性短语，也不用“……的研究”，“基于……”）】。

### 三、作者：四号楷体，居中

【说明：应注明 1. 学校 院、系名，省份 城市 邮编；2. 单位名称，省份 城市 邮编。（五号楷体，居中）】

### 四、摘要（标题）：小五号黑体，缩进两格

#### 摘要内容：小五号楷体

【说明：摘要应具有独立性和自含性，即不阅读全文，就能获得必要的信息。要使用科学性文字和具体数据，不使用文学性修饰词；不使用图、表、参考文献、复杂的公式和复杂的化学式，非公知公用的符号或术语；不要加自我评价，如“该研究对…有广阔的应用前景”，“目前尚未见报道”等，无需提供摘要外文翻译。摘要能否准确、具体、完整地概括原文的创新之处，将直接决定论文是否被收录、阅读和引用。摘要长度 200~300 字。摘要一律采用第三人称表述，不使用“本文”、“文章”、“作者”、“本研究”等作为主语。】

### 五、关键词（标题）：小五号黑体，缩进两格

#### 关键词语：小五号楷体，全角分号隔开

【说明：关键词是为了便于作文献索引和检索而选取的能反映论文主题概念的词或词组，每篇文章标注 3~8 个关键词，词与词之间用全角分号隔开。中文关键词尽量不用英文或西文符号。注意：关键词中至少有两个来自 EI 控词表。一般高校数字图书馆均可查

---

基金项目：省部级以上基金资助项目（必须要有编号）

作者简介：姓名（出生年-），性别，职称，学位，主要研究方向，（Tel）；（E-mail）。

导师姓名（联系人），性别，职称，硕（博）士生导师，（Tel）；（E-mail）。

到。】

## 六、引言（标题）：四号宋体，加粗，顶格

### 引言内容：五号宋体，段前缩进两格

【说明：引言作为论文的开端，主要回答“为什么研究”这个问题。它简明介绍论文的背景、相关领域的前人研究历史与现状，以及著者的意图与分析依据，包括论文的追求目标、研究范围和理论、技术方案的选取等。引言应言简意赅，不要等同于文摘，或成为文摘的注释。引言中不应详述同行熟知的，包括教科书上已有陈述的基本理论、实验方法和基本方程的推导。如果在正文中采用比较专业化的术语或缩写用词时，应先在引言中定义说明。引言一般不超过 800 字，且不计入章节编号。】

## 七、正文：五号宋体，段前缩进两格

1 篇幅、正斜体、黑体(四号宋体，加粗，顶格，序号和标题文字间空半格)

### 1.1 篇幅(五号宋体，加粗，顶格，序号和标题文字间空半格)

【说明：全文(计空格、图表占位)一般不超过 7000 汉字。】

### 1.2 正斜体

#### 1.2.1 正体(五号宋体，顶格，序号和标题文字间空半格)

【说明：变量名称用斜体单字母表示，需要区分时可加下标；下标中由文字转化来的说明性字符用正体，由变量转化来的用斜体。】

#### 1.2.2 斜体

【说明：量单位及词头用正体。如 kg、nm 等。运算符用正体，如 d、exp、lg、max、min 等；几个特殊常数用正体，如 e、 $\pi$ 、I。】

### 1.3 黑体

【说明：矩阵、矢量、张量名称用黑斜体表示。】

## 2 层次标题

【说明：层次标题是指除文章题名外的不同级别的分标题。各级层次标题都要简短明确，同一层次的标题应尽可能“排比”。即词(或词组)类型相同(或相近)，意义相关，语

气一致。】

### 3 插图(图题使用小五号黑体, 居中, 列于图下)

【说明:

1) 插图要精选, 应具有自明性, 切忌与表及文字表述重复。一般不超过 6 幅。

2) 插图要精心设计和绘制, 要大小适中, 线条均匀, 主辅线分明。插图中文字与符号均应植字, 缩尺后字的大小以处于六号或小五号为宜。

3) 插图中的术语、符号、单位等应与表格及文字表述所用的一致。

4) 插图应有以阿拉伯数字连续编号的图序(如仅有 1 个图, 可定名为“图 1”)和图题, 居中排于图下。

5) 函数图要有标目, 用量符号与该量单位符号之比表示, 如“ $p / \text{MPa}$ ”; 标线数目 3~7 个; 标线刻度朝向图内; 标值圆整, 一般采用 0.1 n, 0.2 n, 0.5 n 和 1 n, 2 n, 5 n 以及 10 n, 20 n, 30 n, 50 n( $n=1, 2, 3, \dots$ )较好, 不要把实验数据点直接拿来作为标值, 如可将 0.385, 0.770, 1.155,  $\dots$ 改为 0.4, 0.8, 1.2,  $\dots$ , 将 62.5, 78.3, 101.4,  $\dots$ 改为 60, 80, 100,  $\dots$ , 并相应平移标值线(当然图面内的数据点或曲线不能变动)。标值的数字一般不应超过 3 个数位, 或小数点后面不超过 1 个“0”。为此, 可通过改用标目中单位的词头或量符号前的因数来保证标值的数值尽可能处在 0.1~1 000。例如: 某图上标值是 1 200, 1 400,  $\dots$ , 标目为  $p / \text{Pa}$ , 则可将标目改为  $p / \text{kPa}$ , 相应地标值即改成 1.2, 1.4,  $\dots$ 。某图上标值是 0.005, 0.010, 0.015,  $\dots$ , 标目为 R, 则可将标目改为 103R, 相应地标值即改成 5, 10, 15,  $\dots$ 。

6) 照片、灰度图清晰, 彩色图要转换成黑白图表示。

7) 地图、显微图以比例尺表示尺度的放大和缩小。】

### 4 表格(表题使用小五号黑体, 居中, 列于表上)

【说明:

1) 表格要精选, 应具有自明性; 表格的内容切忌与插图及文字表述重复。

2) 表格应精心设计。为使表格的结构简洁, 建议采用三线表, 必要时可加辅助线。

3) 表格应有以阿拉伯数字连续编号的表序(如仅有 1 个表格, 表序可定名为“表 1”)和简明的表题, 居中排于表格的上方。

4) 数值表格采用三线表, 表头中使用“量符号/量单位”。如表 1 所示。

表 1 三线表示例

| x/cm | I/mA | v/(m·s <sup>-1</sup> ) | h/m |
|------|------|------------------------|-----|
| 10   | 30   | 2.5                    | 400 |
| 12   | 34   | 3.0                    | 700 |

5) 表内同一栏的数字必须上下对齐。表内不宜用“同上”、“同左”、“，，”和类似词，一律填入具体数字或文字。表内“空白”代表未测或无此项，“—”或“…”(因“—”可能与代表阴性反应相混)代表未发现，“0”代表实测结果确为零。】

## 5 结论(结语)

【说明：

1) 结论或结语应准确、简明、完整、有条理，可以提出建议、设想、改进意见或有待解决的问题

2) 结论是在文章结尾时对文章的论点、结果进行的归纳与总结。当从研究结果确实得出了有重要价值的创新性结论，或者对相同论题的研究得出与别人不同或相反的结论时，应采用“结论”作层次标题。

3) 当未得出明确的研究结论，或结论已在“结果与讨论”中表述，而同时需要对全文内容有一个概括性总结或进一步说明时，尤其是要对文章已解决和有待研究的问题表达作者的某些主观见解或看法时，用“结语”。

4) 文章结尾时如果不能导出条理性结论，则可写成结语进行必要的讨论，文中已有分步结论的可不再在文章结尾处写出结论。

5) 结论或结语中不能出现参考文献序号、插图及数学公式。】

## 八、参考文献：(五号宋体，加粗，顶格)

[1] 期刊——作者. 题名[文献类型标志]. 刊名, 出版年, 卷(期): 起-止页码. (不要缺少页码). (小五号宋体, 序号使用“[]”, 和内容间空半格; 内容中标点符号均使用半角, 后空半格)

[2] 专著——作者. 书名[文献类型标志]. 版本. 出版地: 出版者, 出版年. (出版地和出版者必须有一个)

[3] 专著中的析出文献——析出文献作者. 析出文献题名[文献类

型标志]//专著作者. 专著题名. 版本. 出版地: 出版者, 出版年: 析出文献的页码. (出版地和出版者必须有一个)

[4] 专利文献——专利申请者. 专利题名: 专利国别, 专利号[文献类型标志]. 公告日期或公开日期.

[5] 电子文献——作者. 题: 其他题名信息[文献类型标志/文献载体标志]. 出版地: 出版者, 出版年(更新或修改日期)[引用日期]. 获取和访问路径.

【说明: (详见 GB/T 7714-2015《信息与文献 参考文献著录规则》)】

1) 参考文献应是文中直接引用的公开出版物, 以 15 篇以上为宜, 其中 80%应为期刊或会议论文, 80%以上为近 5 年出版的文献, 50%以上为外文文献(若是会议论文集析出文献, 必须要有会议名称、论文集的出版地、出版者、出版年、析出文献的起止页码)。

2) 参考文献采用顺序编码制, 按文中出现的先后顺序编号, 并在正文中指明其标引处。

3) 中外作者的姓名一律“姓前名后”。西方作者的名字部分缩写, 不加缩写点且姓名全大写。

4) 作者不超过 3 人的姓名都写, 超过 3 人的, 余者写“等”或“et al”。

5) 非英文期刊文献, 先按原文列出该文献, 然后另起一行附上其英文译文。】

#### 参考文献类型标识

|        |      |      |    |    |    |      |    |    |    |     |       |      |
|--------|------|------|----|----|----|------|----|----|----|-----|-------|------|
| 参考文献类型 | 普通图书 | 会议纪录 | 编汇 | 报纸 | 期刊 | 学位论文 | 报告 | 标准 | 专利 | 数据库 | 计算机程序 | 电子公告 |
| 文献类型标识 | M    | C    | G  | N  | J  | D    | R  | S  | P  | DB  | CP    | EB   |